

Raadsvoorstel

Documentnummer : 2008000461
Aantal bijlagen :

Steller : MENZINGA
Afdeling : PZ-BZ
Telefoonnummer : 0597 481126

Portefeuillehouder : Jansema

Raadsvergadering op : 20 februari 2008
Volgnummer : 12

Onderwerp

Woonplaatsvaststelling

Beslispunten

1. Het vaststellen van de naam Winschoten als woonplaatsnaam, zoals geografisch is aangegeven op bijbehorende situatietekening.

Doel

Het vaststellen van de woonplaatsen van de gemeente Winschoten in het kader van de realisatie van de landelijke basisregistratie adressen en gebouwen.

Inleiding

Elke gemeente dient bij de invoering van de Basisregistratie Adressen te beschikken over een formeel bekrachtigd document waarin alle woonplaatsen binnen de gemeente benoemd zijn en de begrenzing daarvan is vastgelegd. De woonplaatsen moeten daarbij het volledige grondgebied van de gemeente omvatten. Indien dergelijke documenten niet in het archief worden aangetroffen, dienen de woonplaatsen alsnog door het bevoegde bestuursorgaan vastgesteld te worden. Op grond van het bepaalde in artikel 2 van de verordening "Naamgeving en nummering (adressen)" stelt de raad woonplaatsen vast.

In tegenstelling tot de grenzen tussen de gemeenten, zijn de grenzen tussen woonplaatsen nooit formeel vastgelegd. De PTT Post heeft bij de invoering van de postcodes in de jaren zeventig in nauw overleg met elke gemeente een voorstel gemaakt over de woonplaatsgrenzen. De gemeenten zijn schriftelijk akkoord gegaan met de voorstellen van de PTT. In het archief van de gemeente Winschoten is hierover echter geen correspondentie aangetroffen.

De VNG, het ministerie van VROM en TPG Post hebben op 11 mei 2006 een convenant afgesloten, waarin is afgesproken dat het woonplaatsbeginsel van kracht blijft en dat de gemeenten terughoudend zijn met het veranderen van de benaming en begrenzing van woonplaatsen. Op grond van het convenant zal de gemeente bij het vaststellen van de woonplaatsgrenzen de postcodegrenzen moeten respecteren.

De naam en grenzen van de woonplaats Blauwestad zijn vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van de GR De Blauwe Stad d.d. 1 december 2005.

Argumenten

Met deze vaststelling wordt formeel bekrachtigd hetgeen gedurende de decennia als woonplaats voor Winschoten van toepassing is geweest. Met het onlangs vernoemen van het laatste gedeelte van de Hoorntjesweg in de Verlengde Ekamperweg is getracht de vindbaarheid van dit ene adres te verbeteren. Dit grondgebied valt echter niet onder de woonplaatsvaststelling gedaan door het dagelijks bestuur van de Blauwe Stad en is derhalve opgenomen in voorliggend voorstel.

Opmerking [GW1]: Pagina: 3
Geef kort en bondig het onderwerp weer. Pas op: nog geen beslispunt of aanleiding vermelden.

Opmerking [GW2]: Pagina: 3
Noteer hier zo zuiver mogelijk de beslispunt(en): 'akkoord te gaan met ...', 'in te stemmen met ...', 'een krediet beschikbaar te stellen van ...', 'toestemming te geven tot ...'.
Vaak heb je een hoofdbeslispunt (1) en enkele daarbij randvoorwaardelijke beslispunten (2,3,etc ...). Nummer elk inhoudelijk, financieel en procedureel deelvoorstel.

Opmerking [GW3]: Pagina: 3
Het doel of beoogd effect. Wat wil je met je voorstel bereiken? Beschrijf het zo mogelijk in meetbare termen: wat is het effect dat de raad of het college na verloop van tijd kan meten?

Opmerking [GW4]: Pagina: 3
De inleiding zorgt ervoor dat alle lezers het voorstel in hoofdlijnen kunnen doorgronden. Op een beknopte manier beantwoord je de vragen, wie, wat, waar, wanneer, waarom. Geef de aanleiding/de voorgeschiedenis/de context/het beleidskader/de toelichting zo kort mogelijk weer. Niet te lang: details gaan naar de bijlagen. Denk vooral aan de aanleiding: waarom kom je nu met je voorstel? Een aanleiding kan zijn een brief/een verzoek/een wet of maatregel.

Opmerking [GW5]: Pagina: 3
Argumenten vormen het kloppend hart van je voorstel. Op basis hiervan moet de lezer beslissen.
1. Wat de kern van ieder argument samen in de vorm van een statement.
2. Zet het statement cursief
3. Geef daaronder een korte onderbouwing van het statement (details naar bijlagen).
4. Nummer de argumenten om duidelijk te maken welke voorstellen zij ondersteunen (1.1, 1.2, 2.1 etc.)
Denk aan een integraal advies: financiële en juridische argumenten horen hier ook thuis

Kanttekeningen

De vaststelling van een woonplaats is geen besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht.

Financiën

n.v.t.

Aanpak/uitvoering

Planning : n.v.t.

Communicatie : n.v.t.

Evaluatie : n.v.t.

Alternatieven

n.v.t.

Bijlage(n)

Situatietekening

Winschoten, 22 januari 2008

Burgemeester en wethouders van de gemeente Winschoten,

dhr. A.G.J. Bruijn
Secretaris

mevr. J.G. Vlietstra
Burgemeester

Opmerking [GW6]: Pagina: 3
Mogelijk heeft je voorstel neveneffecten, tegenargumenten, is er een voorbehoud, zijn er risico's. Vermeld ze hier als dat nodig is. Vermeld ook welke oplossing je voorstelt om dat neveneffect te neutraliseren, voor zover mogelijk. Kanttekeningen hebben dezelfde vorm als argumenten: een cursief, genummerd statement. Financiële en juridische kanttekeningen horen hier ook thuis.

Opmerking [GW7]: Pagina: 3
In deze paragraaf geef je een overzicht van opbrengsten en kosten. Je zet de dekking van de gevraagde investering uiteen. Noem daarbij niet alleen de naam van het krediet, maar ook het begrotingsnummer. Daarbij ga je in op de gevolgen voor de begroting.

Opmerking [GW8]: Pagina: 3
Geef ook een kort overzicht van de verdere gebeurtenissen na besluitvorming. Blijf hier echter zeer beknopt.
Planning: Pagina: 3
Wie doet wat op welk moment vanaf het moment dat er akkoord is op je voorstel?
Communicatie: Hier volgt informatie over de wijze waarop wij belanghebbenden over het besluit en het vervolg voorlichten. Vermeld hier wie we informeren, waarover en hoe. Denk aan: persbericht, publicatie, inspraak etc.
Evaluatie/controle: Ver... [2]

Opmerking [GW9]: Pagina: 3
Als er alternatieven zijn, ga je hier kort op in. Ook beschrijf je eventueel waarom je in je voorstel niet voor deze alternatieven hebt gekozen. Een uitgebreide beschrijving van de alternatieven geef je in de bijlagen.

Opmerking [GW10]: Pagina: 3
Als er alternatieven zijn, ga je hier kort op in. Ook beschrijf je eventueel waarom je in je voorstel niet voor deze alternatieven hebt gekozen. Een uitgebreide beschrijving van de alternatieven geef je in de bijlagen.

Raadsbesluit

Documentnummer: 2008000461

Nr.: 12

De raad van de gemeente Winschoten;

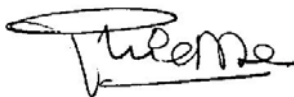
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 22 januari 2008;

gelet op artikel 2, eerste lid van de Verordening naamgeving en nummering (adressen)

stelt vast:

de woonplaats Winschoten,
overeenkomstig bijbehorende situatietekening.

Winschoten, 20 februari 2008,
De raad van de gemeente Winschoten,
de griffier de voorzitter



x Archief

Externe instanties

- Gedeputeerde Staten
- Brandweer
- IGSD
- Politie
- Regionaal Onderwijs Bureau
- TNT.....
- GR Blauwestad.....
-
-

Publicatiebord

- Ja
- Nee

Eventuele opmerkingen:

Pagina: 3

Argumenten vormen het kloppend hart van je voorstel. Op basis hiervan moet de lezer beslissen.

1. Wat de kern van ieder argument samen in de vorm van een statement.
2. Zet het statement cursief
3. Geef daaronder een korte onderbouwing van het statement (details naar bijlagen).
4. Nummer de argumenten om duidelijk te maken welke voorstellen zij ondersteunen (1.1, 1.2, 2.1 etc.)

Denk aan een integraal advies: financiële en juridische argumenten horen hier ook thuis

Pagina: 3

Geef ook een kort overzicht van de verdere gebeurtenissen na besluitvorming. Blijf hier echter zeer beknopt.

Planning: Pagina: 3

Wie doet wat op welk moment vanaf het moment dat er akkoord is op je voorstel?

Communicatie: Hier volgt informatie over de wijze waarop wij belanghebbenden over het besluit en het vervolg voorlichten. Vermeld hier wie we informeren, waarover en hoe. Denk aan: persbericht, publicatie, inspraak etc.

Evaluatie/controle: Vertel wanneer en op welke wijze de raad of het college het (meetbaar) effect van het voorstel kan toetsen.